

zotwierda
PROREKTOR
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego
Jana Pawła II
ks. dr hab. Andrzej Kiciński, prof. KUL

REGULAMIN PRAKTYK NA KIERUNKU PEDAGOGIKA STUDIA I STOPNIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE (e-learning)

§ 1

1. Praktyka zawodowa na kierunku „Pedagogika studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne” (dalej jako: „Praktyka”) ma charakter praktyki indywidualnej lub praktyki zorganizowanej w rozumieniu § 17 ust. 2 ZARZĄDZENIA NR ROP-0101-116/17 REKTORA KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie określenia zasad organizacji i odbywania praktyk obowiązkowych i nadobowiązkowych na studiach wyższych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II (dalej powoływane jako: „Zarządzenie Rektora KUL w sprawie praktyk”).
2. Przy wyborze miejsca odbywania praktyk student może skorzystać z bazy instytucji przyjmujących na praktykę dostępnej w Sekretariacie Instytutu.
3. Studenci-obcokrajowcy mogą odbywać praktyki w kraju pochodzenia. Student-praktykant zobowiązany jest do dostarczenia tłumaczenia przysięgłego na język polski zaświadczenia o odbyciu praktyki oraz przetłumaczonego na język polski dziennika praktyk i innych dokumentów związanych z odbyciem praktyk wskazanych przez Opiekuna Praktyk.

§ 2

1. Praktyka realizowana jest zgodnie z programem studiów w wymiarze 180 godz. – 7 ECTS. W ramach praktyk realizowana jest:
 - 1) praktyka nauczycielska, po I roku studiów w wymiarze 30 godz. – 2 ECTS oraz po II roku studiów w wymiarze 120 godz. – 4 ECTS.
 - 2) praktyka związana z wybraną specjalnością, po V semestrze w wymiarze 30 godz. – 1 ECTS.
2. Podana ilość godzin to czas spędzony i zagospodarowany zgodnie z harmonogramem i programem ustalonym w porozumieniu z Mentorem w placówce, w której student odbywa praktykę. W przypadku gdy Mentor zleci studentowi wykonanie zadań związanych z praktyką poza instytucją (np. przygotowanie pomocy dydaktycznych do prowadzenia lekcji lub zajęć wychowawczych) czas ten również wlicza się do praktyki i należy go opisać w Dzienniku Praktyk.
3. W przypadku niemożności odbycia praktyk z przyczyn niezależnych od studenta w terminie wyznaczonym w regulaminie praktyk, student może wnioskować u Prodziekana WNS właściwego ds. praktyk o zmianę terminu odbywania praktyk.
4. Nieobecność Praktykanta może być usprawiedliwiona tylko w przypadku choroby (zwolnienie lekarskie).
5. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności trwającej dłużej niż 3 dni Praktykant zobowiązany jest do uzupełnienia praktyk.

§ 3

1. Praktyki nauczycielskie są realizowane w przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, poradniach psychologiczno-pedagogicznych i innych placówkach systemu oświaty udzielających wsparcia uczniom, rodzicom, opiekunom lub nauczycielom.
2. Praktyki nauczycielskie odbywają się w przedszkolach, szkołach i placówkach systemu oświaty, w których do zajmowania stanowiska nauczyciela są wymagane kwalifikacje określone

w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.

3. Praktyka związana z wybraną specjalnością realizowana jest w instytucji, której profil pozwoli osiągnąć założone dla praktyk efekty uczenia się związane ze specjalnością (załącznik nr 1 do regulaminu).

§ 4

1. Z obowiązku odbycia praktyk nauczycielskich mogą być zwolnieni Praktykanci, którzy są zatrudnieni w szkołach lub innych placówkach systemu oświaty (lub wykonują czynności na zasadzie wolontariatu), z zastrzeżeniem, że wykonywane zadania są zgodne z zakładanymi efektami uczenia się dla praktyk nauczycielskich.

2. Z obowiązku odbycia praktyk związanych z specjalnością mogą być zwolnieni Praktykanci, którzy są zatrudnieni w Instytucji (lub wykonują czynności na zasadzie wolontariatu), której profil pozwoli osiągnąć założone dla praktyk efekty uczenia się związane ze specjalnością.

§ 5

1. Celem praktyki nauczycielskiej jest zdobywanie doświadczenia związanego z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (metodyki nauczania) z rzeczywistością pedagogiczną. Jeżeli przedmiot jest nauczany lub rodzaj zajęć jest prowadzony zarówno w szkole podstawowej, jak i ponadpodstawowej, praktyki zawodowe odbywają się w obu typach szkół. Praktyki zawodowe są zintegrowane z realizacją zajęć z zakresu dydaktyki przedmiotu nauczania lub rodzaju zajęć.

2. Celem praktyki związanej z wybraną specjalnością jest zapoznanie Praktykanta z planowaniem, organizacją i realizacją procesu dydaktycznego, wychowawczego lub opiekuńczego wybranej instytucji w czasie jej zwykłego funkcjonowania oraz konfrontowanie nabywanej wiedzy i umiejętności z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym.

3. W czasie odbywania praktyki student ma możliwość przeprowadzenia badań empirycznych, po wcześniejszym uzyskaniu zgody przedstawiciela instytucji.

§ 6

1. Wykaz efektów uczenia się, które Praktykant powinien osiągnąć podczas odbywania praktyk nauczycielskich zawiera aktualne ROZPORZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

2. Wykaz efektów uczenia się dla praktyk związanych z specjalnością stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 7

1. Na okres trwania praktyki student musi być ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków.

2. Każdy student zobowiązany jest również do odbycia w pierwszym semestrze I roku studiów szkolenia z zakresu BHP.

§ 8

1. Podstawą sporządzenia umowy o skierowanie studenta na praktykę jest wypełniona deklaracja w sprawie praktyki, którą należy dostarczyć opiekunowi praktyk najpóźniej na dwa tygodnie przed deklarowanym terminem rozpoczęcia praktyki. Wzór deklaracji określa Załącznik nr 1 do Zarządzenie Rektora KUL w sprawie praktyk.
2. Umowa o organizacji praktyki studenckiej przygotowana jest w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron) przez Sekretariat WNS.

§ 9

1. Opiekunem Praktykantów z ramienia instytucji przyjmującej jest Mentor.
2. Mentora dla Praktykanta wskazuje Dyrektor instytucji przyjmującej.
3. Mentor odpowiada za organizacyjny i merytoryczny nadzór nad realizowaną praktyką zgodnie z założonymi efektami uczenia się, a w szczególności:
 - 1) ustala szczegółowy harmonogram zajęć i podaje go do wiadomości Praktykantów w pierwszych dwóch dniach praktyki;
 - 2) zapoznaje studentów z organizacją pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej instytucji;
 - 3) sprawując systematyczną kontrolę nad realizacją programu praktyki udziela rad i wskazówek niezbędnych przy wykonywaniu zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - 4) hospituje i ocenia zajęcia;
 - 5) po zakończeniu praktyki wpisuje do Dziennika praktyk opinię wraz z oceną.
4. Uczelnia nie wypłaca wynagrodzenia Mentorom praktyk z ramienia instytucji, w której student odbywa praktykę.

§ 10

1. Opiekunem Praktykantów z ramienia Instytutu Pedagogiki jest Opiekun Praktyk.
2. Opiekunami Praktyk z ramienia Instytutu Pedagogiki są nauczyciele akademicki upoważnieni przez Rektora KUL do zawierania umów o organizację praktyk studenckich.
3. Opiekun Praktyk na podstawie upoważnienia Rektora KUL odpowiada za zawieranie umów o organizację praktyk studenckich, a w szczególności:
 1. udziela studentom pełnej informacji dotyczącej praktyki;
 2. kieruje studentów na praktyki;
 3. przygotowuje projekt regulaminu praktyk i instrukcji do regulaminów;
 4. przygotowuje i udostępniania Dziennik Praktyk;
 5. udziela Praktykantom pomocy w opracowaniu szczegółowego harmonogramu praktyk;
 6. sprawuje nadzór nad przebiegiem praktyk;
 7. weryfikuje dokumentację obowiązującą Praktykantów;
 8. może hospitować zajęcia dydaktyczne prowadzone przez Praktykantów;
 9. przygotowuje sprawozdanie z realizacji opieki nad Praktykantami;
 10. przekazuje do Sekretarza ds. obsługi studentów WNS dokumentację praktyk;
 11. nawiązuje kontakt z nowymi Instytucjami Przyjmującymi.

§ 11

1. Do obowiązków studenta Praktykanta należy:
 - 1) wybór w porozumieniu i po akceptacji Opiekuna Praktyk, Instytucji Przyjmującej celem realizacji praktyk zawodowych;
 - 2) dostarczenie Opiekunowi Praktyk deklaracji Instytucji Przyjmującej o gotowości przyjęcia w celu odbycia praktyki;
 - 3) przestrzeganie zasad wynikających z regulaminu praktyk;
 - 4) rzetelne wykonywanie zadań powierzonych mu przez instytucję przyjmującą;
 - 5) wykonywanie wymaganych przez instytucję przyjmującą badań lekarskich;
 - 6) przestrzeganie porządku i dyscypliny pracy w instytucji przyjmującej;
 - 7) przestrzeganie zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej w instytucji przyjmującej;
 - 8) przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy służbowej i ochrony informacji niejawnych w zakresie określonym przez instytucję przyjmującą;
 - 9) dokumentowanie przebiegu praktyk w dzienniku praktyk. Wzór dziennika praktyk określa Załącznik nr 2 do Zarządzenie Rektora KUL w sprawie praktyk;
 - 10) po zakończeniu praktyk uzyskanie opinii, oceny i potwierdzenia zrealizowania założonych efektów uczenia się od Mentora;
 - 11) złożenie w określonym przez Opiekuna Praktyk terminie wymaganej dokumentacji.

§ 12

1. Zaliczenie praktyki następuje zgodnie z programem studiów.
2. Kalendarzowy termin zaliczenia praktyki wyznacza Opiekun Praktyk i podaje do wiadomości studentów.
3. Podstawą zaliczenia jest:
 - 1) wypełniony dziennik praktyk z opinią Mentora wraz z potwierdzeniem przez Mentora osiągnięcia zakładanych efektów;
 - 2) sporządzenie np.: sprawozdania z przeprowadzonych obserwacji i sposobu funkcjonowania instytucji w której odbywa praktykę; opis zaprojektowanej innowacji; sporządzenie raportu z przeprowadzonych badań pedagogicznych, o ile takie były prowadzone – o formie decyduje Opiekun Praktyk;
 - 3) zaświadczenia o odbyciu studenckiej praktyki zawodowej, zawierającego informację o miejscu odbywania praktyki, terminie praktyki i łącznym wymiarze godzin odbytej praktyki studenckiej. Wzór zaświadczenia określa Załącznik nr 3 do Zarządzenie Rektora KUL w sprawie praktyk;
 - 4) wypełniona ankieta ewaluacyjna.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy zarządzenia Rektora KUL w sprawie praktyk.

§ 14

Kwestie sporne rozstrzyga Prodziekan WNS właściwy ds. praktyk po zasięgnięciu opinii Opiekuna praktyk oraz Koordynatora Kierunku na wniosek studenta.

Załącznik nr 1

Efekty uczenia się, które należy osiągnąć w wyniku odbycia praktyki po V semestrze studiów:

- dla specjalności **Pedagogika ogólna i psychoprofilaktyka (I stopień, e-learning)**

Symbol efektu	Treść efektu	Odniesienie do efektu kierunkowego (symbol)
W zakresie wiedzy		
K_W01	ma niezbędną wiedzę dotyczącą celów, podstaw prawnych, organizacji i funkcjonowania wybranych instytucji edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych, terapeutycznych, kulturalnych i pomocowych, w tym tych, których podmiotem jest Kościół	K_W06
K_W02	zna, rozumie i potrafi zidentyfikować wpływ problemów cywilizacyjnych na funkcjonowanie jednostki w rodzinie i społeczeństwie	K_W07
K_W03	Ma uporządkowaną wiedzę na temat pedagogiki rodziny obejmującą terminologię, teorię, obszary badawcze z zakresu wychowania i kształcenia	K_W03
W zakresie umiejętności		
K_U01	potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną oraz narzędzia i metody z zakresu pedagogiki w celu analizowania i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych, kulturalnych i pomocowych w ramach zleconych zadań	K_U04; K_U06
K_U02	potrafi pracować w zespole, planować podejmując różne role i zadania, wykazuje elementarne umiejętności o charakterze organizacyjnym	K_U03; K_U11
K_U03	Posiada umiejętności analityczne pozwalające na rozpoznanie wskazanych sytuacji członków rodziny, opracowanie wyników obserwacji, formułowanie wniosków oraz wskazań kierunków dalszych badań.	K_U07
W zakresie kompetencji społecznych		
K_K01	Posługuje się zasadami i normami etycznymi w pracy pedagogicznej, podejmując refleksję etyczną i zachowując się w sposób profesjonalny	K_K06
K_K02	Jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych i doskonalenia swoich kompetencji opierając się na krytycznej ocenie posiadanej wiedzy	K_K01;
K_K03	Podejmuje inicjatywę działań pedagogicznych na rzecz wybranej rodziny lub środowiska społecznego, biorąc tym samym odpowiedzialność za skutki konkretnych działań	K_K03; K_K04; K_K05

- dla specjalności: **Pedagogika rodziny, poradnictwo i kuratela rodzinna (I stopień)**

Symbol efektu	Treść efektu	Odniesienie do efektu kierunkowego (symbol)
W zakresie wiedzy		
K_W01	W sposób zaawansowany zna i rozumie oraz prezentuje teorie, metodologie szczegółowe oraz procedury badawcze odpowiednio do wybranej indywidualnie ścieżki kształcenia skoncentrowanej tematycznie na problematyce jednej z subdyscyplin pedagogiki	K_W02
K_W02	Zna i rozumie koncepcje integralnego rozwoju człowieka w cyklu życia oraz odpowiadające poszczególnym etapom cyklu aspekty wychowania	K_W05
K_W03	Zna, rozumie i opisuje systemy i instytucje edukacyjne, opiekuńcze, wychowawcze oraz inne instytucje prowadzące działalność w zakresie kształcenia, opieki i wychowania oraz charakteryzuje sposób ich funkcjonowania	K_W06
W zakresie umiejętności		
K_U01	Potrafi współdziałać z innymi osobami w pracach zespołowych	K_U03
K_U02	Potrafi komunikować i analizować problemy badawcze, dobierać metody i narzędzia ich rozwiązania z wykorzystaniem wiedzy z pedagogiki oraz pokrewnych dyscyplin	K_U04
K_U03	Posiada pogłębione umiejętności analityczne i prognostyczne zgodne ze specyfiką wybranej ścieżki kształcenia specjalistycznego	K_U07
K_U04	Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę- formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: - właściwy dobór źródeł informacji z nich pochodzących , dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	K_U10
W zakresie kompetencji społecznych		
K_K01	Docenia znaczenie nauk pedagogicznych dla utrzymania i rozwoju prawidłowych więzi w środowiskach społecznych, odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań zawodowych	K_K02
K_K02	Jest gotów do inicjowania działania na rzecz opieki i wychowania w wybranych środowiskach społecznych	K_K04
K_K03	Jest przekonany o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, o znaczeniu refleksji etycznej i potrzebie przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz kierowania się normą personalistyczną w pracy edukacyjnej	K_K06

- dla specjalności **Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza i resocjalizacja (I stopień)**

Symbol efektu	Treść efektu	Odniesienie do efektu kierunkowego (symbol)
W zakresie wiedzy		
K_W01	posiada uporządkowaną wiedzę na temat działalności realizowanej przez Instytucję przyjmującą oraz ma wiedzę na temat współpracy z innymi instytucjami o charakterze opiekuńczym, wychowawczym i resocjalizacyjnym.	K_W06
W zakresie umiejętności		
K_U01	potrafi porozumiewać się z innymi specjalistami w sposób precyzyjny i spójny, używając odpowiedniego słownictwa w prezentowaniu własnych poglądów	K_U01
K_U02	potrafi organizować pracę indywidualną oraz współpracować z innymi osobami w pracach zespołowych	K_U03 K_U11
K_U03	potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą w celu diagnozowania i prognozowania oddziaływań opiekuńczo-wychowawczych i resocjalizacyjnych	K_U05 K_U10
W zakresie kompetencji społecznych		
K_K01	jest gotów do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących działania z zakresu opieki, wychowania i resocjalizacji	K_K04
K_K02	potrafi dokonać autooceny własnych osiągnięć i kompetencji. Potrafi doskonalić nabyte umiejętności pod opieką Mentora	K_K05

Efekty uczenia się, które należy osiągnąć w wyniku odbycia praktyki

- dla specjalności: **Pedagogika szkolna z profilaktyką (I stopień)**

Symbol efektu	Treść efektu	Odniesienie do efektu kierunkowego (symbol)
W zakresie wiedzy		
K_W01	Ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania placówką edukacyjną, w której student odbywa praktykę, norm, procedur i dobrych praktyk w tym zakresie.	K_W06
K_W02	Ma wiedzę dotyczącą terminologii z zakresu profilaktyki; komunikacji werbalnej i niewerbalnej, diagnozy, zasad współpracy pedagoga z wychowawcą- w zakresie wynikającym z zadań powierzonych i realizowanych podczas odbywanych praktyk	K_W05
W zakresie umiejętności		
K_U01	Potrafi planować i wdrażać programy (lub jego elementy) doskonalenia podstawowych funkcji szkoły; plan rozwoju szkoły i wewnętrznego systemu doskonalenia jakości pracy konkretnej placówki w zakresie powierzonych mu zadań.	K_U05, K_U11
K_U02	Potrafi zaprojektować plan wychowawczo-profilaktyczny szkoły lub jego elementy, uwzględniając złożoność i specyfikę środowiska konkretnej szkoły	K_U05
K_U03	Posiada umiejętności w zakresie diagnozy i profilaktyki zjawisk niepożądanych wśród uczniów, potrafi współpracować z wychowawcą i pedagogiem oraz projektować i prowadzić działania profilaktyczne.	K_U07
K_U04	Potrafi kierować procesem wychowania i opieki podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych	K_U11
K_U05	Potrafi pracować w zespole podmiotów szkoły pełniąc w nim powierzone mu role i zadania	K_U11
W zakresie kompetencji społecznych		
K_K01	Posługuje się zasadami i normami etycznymi w pracy pedagogicznej	K_K07
K_K02	Jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych i doskonalenia swoich kompetencji	K_K01
K_K03	Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, planuje i wykonuje różne działania pedagogiczne	K_K05
K_K04	Jest otwarty na innowacyjną działalność pedagogiczną	K_K04

Regulamin opracowały:

dr Agnieszka Linca-Ćwikła
dr Anna Szudra-Barszcz
dr Lidia Pietruszka
dr Anna Badora
dr Magdalena Parzyszek
dr Ewelina Świdrak
dr Klaudia Martynowska

Lublin, dn. 30 maja 2020r.