

PROSIMY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI

.....  
(nazwisko i imię członka)

.....  
(miejsce pracy)

Adres:  
.....  
.....

Nr tel./e-mail:  
.....

**WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI (ratalnej - krótkoterminowej\*)**

**Do Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej działającej przy Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II w Lublinie, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin**

Proszę o udzielenie pożyczki w kwocie..... zł,  
(słownie:.....),  
którą zobowiązuję się spłacić w ..... miesięcznych ratach - przy najbliższej wypłacie - przez potrącenie z wynagrodzenia, zasiłku chorobowego, zasiłku wychowawczego\* wypłacanego mi przez Zakład Pracy począwszy od miesiąca .....202..... roku.

**W przypadku skreślenia mnie z listy członków MKZP, wyrażam zgodę na pokrycie z moich wkładów i przypadającego mi wynagrodzenia za pracę oraz zasiłku chorobowego i zasiłku wychowawczego\* całego zadłużenia wykazanego księgami Kasy oraz upoważniam Kasę do bezpośredniego podjęcia u każdego mojego pracodawcy kwoty równej temu zadłużeniu. Oświadczam, że mój średni miesięczny zarobek w ostatnich trzech miesiącach wyniósł zł.....**

Forma przekazania środków pieniężnych:

Przelewem na konto bankowe nr...../autowypłata\*

**Proponuję jako poręczycieli:**

1. Pan/Pani.....;  
imię i nazwisko adres zamieszkania

2. Pan/Pani.....;  
imię i nazwisko adres zamieszkania

....., dnia .....  
własnoręczny podpis wnioskodawcy

W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez w/w wnioskodawcę wyrażamy zgodę, jako solidarnie współzobowiązani do pokrycia należnej Kasie kwoty z naszych wkładów i wynagrodzenia za pracę i upoważniamy Kasę do bezpośredniego podjęcia w takim przypadku, u każdego naszego pracodawcy, kwoty równej temu zadłużeniu.

1). .....  
(czytelny podpis poręczyciela)

2). .....  
(czytelny podpis poręczyciela)

## ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym stwierdzam, że:

Na podstawie ksiąg MKZP stwierdzam następujący stan  
konta wnioskodawcy

Wnioskodawca\*\* .....

wkłady.....zł

1. Poręczyciel \*\* .....

niespłacone zobowiązania .....zł

2. Poręczyciel\*\* .....

.....  
(data)

.....  
(pieczęć Zakładu Pracy i podpis)

.....  
(data)

.....  
(podpis księgowego MKZP)

---

Decyzją Zarządu Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej przyznano wnioskodawcy pożyczkę .....  
(nazwa pożyczki)

w kwocie .....zł, słownie:.....

płatną w ..... ratach, poczynając od dnia .....202.....r.

....., dnia .....202.....r.  
(miejsowość)

.....  
(podpisy Zarządu MKZP)

---

Zaksięgowano dnia.....dowód nr .....

.....  
(podpis księgowego MKZP)

\* Zbędne skreślić

\*\* Wpisać odpowiednio: jest pracownikiem stałym  
jest w okresie wypowiedzenia  
jest w okresie próbnym

**KLAUZULA INFORMACYJNA dla członka Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej działającej przy Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II z siedzibą w Lublinie ubiegającego się o pożyczkę**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO oraz ustawą z 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Międzyzakładowa Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa działająca przy Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II z siedzibą w Lublinie, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin.
2. Państwa dane osobowe jako członka MKZP przetwarzane są w celu uzyskania pożyczki w MKZP oraz realizacji celów statutowych przez MKZP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b i d wskazanego powyżej rozporządzenia.
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż niezbędny do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora oraz ochrony Państwa interesów.
4. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania. W zakresie danych udostępnionych przez członka Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej za jego zgodą, które nie są niezbędne do wypełniania obowiązków nałożonych na MKZP przepisami prawa, posiadają Państwo prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
5. Z praw wskazanych w punkcie 4 mogą Państwo skorzystać, składając wniosek osobiście lub przesyłając na adres: Międzyzakładowa Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa działająca przy Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II z siedzibą w Lublinie, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin.
6. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do PUODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, ustawa z 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
7. Dane udostępniane przez Państwa będą podlegały udostępnianiu dla: Zarządu MKZP, Komisji Rewizyjnej MKZP, księgowych MKZP oraz oddziałom finansowym jednostek realizujących potrącenia składek i rat pożyczek wyłącznie w celu realizacji czynności niezbędnych dla obsługi statutowych zadań realizowanych przez MKZP.
8. Dane udostępniane przez Państwa nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Państwa dane osobowe zebrane w czasie trwania członkostwa w MKZP, po skreśleniu z listy członków MKZP zostaną usunięte, z wyjątkiem danych księgowych, które trzeba przechowywać zgodnie z odrębnymi przepisami księgowymi.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją.

.....  
(data i czytelny podpis)